

S.G.V.

Servizi Giudiziari Veloci

agenzia di servizi telematici
e disbrigo pratiche



trascrizioniregistrazioni@gmail.com
cell. 338.5664083

PROCESSO CIVILE TELEMATICO

Siamo specializzati nell'utilizzo delle piattaforme informatiche per il PCT: teniamo corsi, curiamo i depositi telematici presso il cliente, ci occupiamo delle notifiche a mezzo pec, di chiedere e estrarre le copie esecutive telematiche, e tutto quanto necessario oggi per il lavoro dello studio legale.

REDAZIONE ATTI RECUPERO CREDITI

Su richiesta ci occupiamo di coadiuvare la redazione di tutti gli atti di recupero crediti, dal decreto ingiuntivo al pignoramento. Provvediamo a tutti gli incombeni sino alla fase esecutivi; iscrizioni a ruolo, estrazione copie, notifiche. Seguiamo tutto l'iter dei procedimenti con relazioni settimanali sullo stato delle pratiche affidate.

AGENZIA DELLE ENTRATE

Per quanto riguarda l'Agenzia delle Entrate, la S.G.V. è agenzia abilitata per le registrazioni dei contratti di locazione e dei preliminari di compravendita.

Ci occupiamo anche delle dichiarazioni di successione, dalla redazione alla presentazione, a tariffe competitive.

CONSERVATORIA DEI REGISTRI IMMOBILIARI

L'Agenzia si occupa da molti anni di trascrizioni, iscrizioni e cancellazioni presso le Conservatorie dei Registri immobiliari di tutta Italia: redazione della nota, deposito, verifiche, ritiro del duplo.

Su richiesta possiamo fornire anche la certificazione ventennale redatta da notaio di nostra fiducia.

FATTURAZIONE ELETTRONICA

Su richiesta seguiamo la contabilità dello studio legale: gestione del programma di fatturazione elettronica, redazione delle fatture, tenuta dello scadenziario fiscale. Presentazione delle dichiarazioni fiscali annuali tramite commercialista di fiducia.

DISBRIGO PRATICHE UFFICI GIUDIZIARI

L'Agenzia si occupa di tutte le pratiche da evadere presso Giudice di Pace, Tribunale, Corte d'Appello, TAR, Commissione Tributaria.

TARIFFARIO UFFICI GIUDIZIARI

TRIBUNALE e CORTE D'APPELLO DI MILANO:

deposito cartaceo copie cortesia e ogni altro tipo di deposito se previsto in formato cartaceo € 10,00 + IVA;

richiesta e ritiro carichi pendenti e certificati penali € 35,00 + IVA + spese;

richiesta e ritiro certificati di pendenza procedure esecutive fallimentari, mobiliari e immobiliari € 25,00 + IVA + spese;

per ogni accesso in cancelleria delle esecuzioni mobiliari o immobiliari per richiesta e ritiro copie autentiche o esecutive o altro adempimento € 20,00 + IVA + spese;

per la richiesta e il ritiro di documenti dall'Archivio Generale, per ogni accesso € 20,00 + IVA + spese;

per ogni accesso in cancelleria della Volontaria Giurisdizione o dell'Ufficio Tutela € 20,00 + IVA + spese

UNEP Milano

per la notifica di ogni atto e il ritiro € 30 + IVA + spese;

per lo sportello esecuzioni, per la notifica di sfratti e pignoramento € 40,00 + IVA + spese;

per l'ufficio notifiche estere, per ogni accesso € 20,00 + IVA + spese

per l'autentica dei titoli uso notifica ove previsto € 20,00 + IVA + spese

per ogni accesso per qualsiasi altro motivo € 10,00 + IVA

GIUDICE DI PACE DI MILANO

per ogni accesso € 15,00 + IVA + spese

Si effettuano trasferte in altri Tribunali a tariffe da concordare .

Altri servizi su richiesta.

TARIFFARIO altri servizi

PROCESSO CIVILE TELEMATICO:

corsi per l'utilizzo della Consolle Avvocati: prezzo all'ora € 45,00 + IVA (massimo 3 partecipanti). Prezzo su richiesta per gruppi più numerosi;

deposito telematico degli atti: prezzo da € 30,00 + IVA per semplici memorie, € 50 + IVA per iscrizioni a ruolo con creazione fascicolo, € 60 + IVA per iscrizione più elaborate;

notifiche via pec: € 20 + IVA da Consolle Avvocato, € 30 + IVA da pec con redazione della relata.

Altri servizi su richiesta.

RECUPERO CREDITI:

coadiuvare la redazione

- del decreto ingiuntivo Giudice di Pace: € 50,00 + IVA + spese compresi creazione fascicolo e deposito;

- del decreto ingiuntivo Tribunale: € 50,00 + IVA + spese compreso il deposito telematico;

- dell'atto di precetto € 20,00 + IVA;

- del pignoramento: da € 20,00 + IVA.

Altri servizi su richiesta.

CONSERVATORIA REGISTRI IMMOBILIARI:

trascrizioni, iscrizioni e cancellazioni € 200 + IVA e spese;

certificazione ventennale redatta da notaio da € 400 + IVA;

visure catastali e ispezioni ipotecarie da € 15,00 + IVA e spese.

Altri servizi su richiesta.

PRA:

trascrizioni pignoramento € 100 + IVA e spese;

Altri servizi su richiesta.

AGENZIA DELLE ENTRATE:

redazione contratto d'affitto da € 40,00 + IVA;

registrazione contratto d'affitto € 60,00 + IVA e spese;

registrazione comodato d'uso gratuito € 120,00 + IVA e spese;

registrazione preliminare di vendita € 120,00 + IVA e spese;

dichiarazioni di successione: da € 600,00 + IVA e spese da calcolare sul valore della successione e tipologia di beni.

Altri servizi su richiesta.

FATTURAZIONE ELETTRONICA:

redazione delle fatture elettroniche € 7,00 + IVA cad.;

gestione della contabilità: fatturazione e scadenziario fiscale, preventivo su richiesta;

presentazione dichiarazioni annuali tramite commercialista di fiducia: preventivo su richiesta.

Altri servizi su richiesta.

SERVIZI VARI:

VISURE CAMERALI € 10,00 + IVA + spese;

CERTIFICATI ANAGRAFICI da € 15,00 + IVA + spese per un solo certificato, € 10,00 + IVA + spese per due certificati, € 8,00 + IVA + spese da tre certificati;

DIGITALIZZAZIONE DOCUMENTI, preventivo su richiesta;

ARCHIVIAZIONE PRATICHE STUDIO, preventivo su richiesta;

installazione programmi, riordino del pc di studio, gestione documenti digitali, ecc. € 30,00 + IVA /ora.

Altri servizi su richiesta.